



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КОМІТЕТ З ФІЗИЧНОГО ВИХОВАННЯ ТА СПОРТУ
м. Київ

НАКАЗ

«28» 04 2021 р.

№ 65

Про збереження та використання печаток
і штампів Комітету з фізичного виховання
та спорту Міністерства освіти і науки України

Відповідно до пп. 6 п. 10 Положення про Комітет з фізичного виховання та спорту Міністерства освіти і науки України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12.03.2018 № 241, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 05 квітня 2018 р. за № 411/31863, у зв'язку із кадровими змінами, з метою належного збереження та запобігання безконтрольного використання печаток і штампів Комітету з фізичного виховання та спорту Міністерства освіти і науки України,

НАКАЗУЮ:

1. Визначити:

1.1. Заступника голови Плигуна Олега Вікторовича відповідальним за збереження і використання печатки із зображенням Державного Герба України з повним найменуванням Комітету з фізичного виховання та спорту Міністерства освіти і науки України (далі – КФВС МОН) з ідентифікаційним кодом – 03072626 (далі – Гербова печатка) і дати дозвіл на її оперативне використання начальнику відділу бухгалтерського обліку – головному бухгалтеру Завівалко Ірині Олександрівні.

1.2. Начальника відділу діловодства та організаційної роботи Бондаренко Світлану Анатоліївну відповідальною за збереження та використання:

1.2.1. Факсиміле голови КФВС МОН.

1.2.2. Круглої печатки «Міністерство освіти і науки України Комітет з фізичного виховання та спорту».

1.2.3. Кутового штампа «Комітет з фізичного виховання та спорту Міністерства освіти і науки України вул. Дмитрівська, 46, м. Київ, 01054».

1.2.4. Штампа «Міністерство освіти і науки України Комітет з фізичного виховання та спорту КАНЦЕЛЯРІЯ».

1.2.5. Штампа «Комітет з фізичного виховання та спорту Міністерства освіти і науки України Вх. № __ «__» _____ 20__ р.».

1.2.6. Штампа «Згідно з оригіналом».

1.3. Начальника відділу роботи з персоналом та керівними кадрами Швиднюка Андрія Олеговича, головного спеціаліста відділу роботи з персоналом та керівними кадрами Гужаєву Анастасію Юріївну відповідальними за збереження та використання:

1.3.1. Круглої печатки «Міністерство освіти і науки України Комітет з фізичного виховання та спорту Відділ роботи з персоналом та керівними кадрами».

1.3.2. Штампа «Міністерство освіти і науки України Комітет з фізичного виховання та спорту».

1.3.3. Штампа «Згідно з оригіналом».

1.3.4. Штампа «Виданий вкладиш № __».

2. Затвердити перелік документів, на які ставиться:

2.1. Гербова печатка КФВС МОН (Додаток 1).

2.2. Кругла печатка «Міністерство освіти і науки України Комітет з фізичного виховання та спорту» (Додаток 2).

2.3. Кругла печатка «Міністерство освіти і науки України Комітет з фізичного виховання та спорту Відділ роботи з персоналом та керівними кадрами» (Додаток 3).

3. Установити, що:

3.1. Гербовою печаткою КФВС МОН засвідчується підпис голови КФВС МОН, його заступників та посадових осіб, які мають право першого, другого підписів документів, зазначені в додатку 1 до цього наказу у встановленому порядку.

3.2. Круглою печаткою «Міністерство освіти і науки України Комітет з фізичного виховання та спорту», засвідчуються підписи голови КФВС МОН, його заступників, підписи начальника відділу діловодства та організаційної роботи та працівників цього відділу на копіях документів, зазначені у додатку 2 до цього наказу.

3.3. Круглою печаткою «Міністерство освіти і науки України Комітет з фізичного виховання та спорту Відділ роботи з персоналом та керівними кадрами» засвідчуються виключно підписи начальника відділу роботи з персоналом та керівними кадрами та працівників цього відділу, документи, визначені положеннями, інструкціями, нормативно-правовими актами з кадрового діловодства та додатком 3 до цього наказу.

3.4. Печатки і штампи зберігаються у сейфах або металевих шафах.

3.5. Передача стороннім особам, винесення печаток і штампів за межі КФВС МОН без дозволу голови КФВС МОН, а також нефіксована передача іншим працівникам категорично забороняється.

4. Вважати такими, що втратили чинність, накази КФВС МОН: від 04.03.2019 № 40 «Про збереження та використання печаток і штампів Комітету з фізичного виховання та спорту Міністерства освіти і науки України» та від 03.02.2020 № 18 «Про внесення змін до наказу КФВС МОН від 04.03.2019 № 40

«Про збереження та використання печаток і штампів Комітету з фізичного виховання та спорту Міністерства освіти і науки України».

5. Відділу зв'язків з громадськістю та засобами масової інформації (Радченко В.) забезпечити розміщення цього наказу на вебсайті КФВС МОН (sportmon.org).

6. Відділу діловодства та організаційної роботи (Бондаренко С.) зробити в установленому порядку відмітки у справах архіву.

7. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Голова



Вадим СТЕЦЕНКО

Перелік документів, на які ставиться Гербова печатка КФВС МОН

1. Структура, штатні розписи і зміни до них.
2. Кошторис видатків.
3. Лімітні довідки про зміну до кошторису та плану асигнувань.
4. Плани асигнувань загального фонду бюджету.
5. Накази нормативно-правового характеру.
6. Зведення показників спеціального фонду.
7. Відомості про фінансування.
8. Бюджетний запит та розрахунки до нього.
9. Паспорт бюджетної програми та розрахунки до нього.
10. Довідка про доходи за місцем вимоги.
11. Звіт про заборгованість за бюджетними коштами (форми 7-д, 7-м).
12. Реєстр платіжних доручень розпорядників (одержувачів бюджетних коштів); платіжні доручення.
13. Фінансові квартальні та річні звіти.
14. Положення (Статути) відділень (філій), установ та закладів, віднесених до сфери управління КФВС МОН або зміни та доповнення до них.
15. Договори (угоди), контракти, довіреності.
16. Листи до центральних контролюючих органів, правоохоронних органів, де ці умови передбачені чинним законодавством.
17. Почесна грамота, Грамота, Подяка КФВС МОН.
18. У разі необхідності інші документи, передбачені чинним законодавством, нормативно-правовими актами.

Перелік документів, на які ставиться кругла печатка «Міністерство освіти і науки України Комітет з фізичного виховання та спорту»

1. Дипломи (I, II, III) ступенів для нагородження переможців та призерів змагань.
2. Форми державної статистичної звітності.
3. Копії документів та примірники розпорядчих документів.
4. Архівні копії документів тощо.
5. Інші документи у встановленому порядку.

Перелік документів, на які ставиться кругла печатка «Міністерство освіти і науки України Комітет з фізичного виховання та спорту Відділ роботи з персоналом та керівними кадрами»

1. Копії наказів голови КФВС МОН з кадрових питань (про прийняття на роботу, переміщення за посадою, переведення на іншу роботу, сумісництво, відпустку, звільнення з роботи; підвищення кваліфікації, зміну біографічних даних; заохочення (нагородження, преміювання), оплату праці, встановлення надбавок, доплат, матеріальної допомоги).
2. Трудові книжки, вкладиші до них та їх копії.
3. Копії документів про освіту і додатки до них.
4. Копії документів про звання: почесне, спортивне, вчене; науковий ступінь.
5. Копії протоколів засідання конкурсної комісії КФВС МОН.
6. Довідки, видані працівникам про стаж і місце роботи.
7. Інші документи, що стосуються напрямів роботи відділу роботи з персоналом та керівними кадрами.